

Hòa Bình, ngày 25 tháng 4 năm 2019.

Số: 08 - QĐ/ĐUK

## QUY ĐỊNH

Về việc các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ (chuyên trách), cán bộ, chuyên viên theo dõi đi công tác cơ sở và dự sinh hoạt chi bộ

THÔNG TIN  
TỈNH HÒA BÌNH

CÔNG VĂN BẢN

Số 08/ĐUK ngày 25/4/2019

Chủ đề: - Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

- Căn cứ Kết luận số 18-KL/TW, ngày 22/9/2017 của Ban Bí thư về tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TW của Ban Bí thư khóa X “Về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ” trong tình hình mới;

- Căn cứ Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW, ngày 06/7/2018 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn một số vấn đề về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ;

- Căn cứ Kế hoạch số 121-KH/TU, ngày 22/12/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Kết luận số 18-KL/TW, ngày 22/9/2017 của Ban Bí thư về tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TW của Ban Bí thư; Chỉ thị số 31-CT/TU, ngày 02/6/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của chi bộ;

- Căn cứ Quy định 31 - QĐi/TU, ngày 14/12/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hòa Bình về Quy định đánh giá chất lượng sinh hoạt chi bộ; Quy định số 32-QĐi/TU, ngày 17/12/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định về việc dự sinh hoạt chi bộ của cấp ủy viên trong Đảng bộ tỉnh;

- Căn cứ Quy chế làm việc số 01-QC/ĐU, ngày 15/10/2015 của Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Thường vụ Đảng ủy và Thường trực Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh khóa XVI, nhiệm kỳ 2015-2020; Nghị quyết số 13 -NQ/ĐUK, ngày 25/02/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy về việc phân công phụ trách các chi, đảng bộ cơ sở đối với các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy (chuyên trách) khóa XVI, nhiệm kỳ 2015 – 2020; Thông báo số 80 - TB/ĐUK, ngày 25/02/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy về việc phân công cán bộ, chuyên viên Cơ quan Đảng ủy Khối theo dõi và dự sinh hoạt với các chi, đảng bộ cơ sở trực thuộc;

Nhằm tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp đối với tổ chức cơ sở đảng, nâng cao chất lượng hoạt động của các tổ chức đảng và chất lượng sinh hoạt chi bộ ở Đảng bộ Khối, chủ động nắm bắt tình hình, trao đổi, hướng dẫn về nghiệp vụ, kịp thời tháo gỡ giải quyết các vấn đề về công tác xây dựng Đảng trong Đảng bộ. Ban Chấp hành Đảng bộ ban hành Quy định về việc các đồng chí Ủy viên Ban

Thường vụ (chuyên trách), cán bộ, chuyên viên theo dõi đi công tác cơ sở và dự sinh hoạt chi bộ như sau:

### **Điều 1. Đối tượng áp dụng**

Các đồng chí là Ủy viên Ban Thường vụ (chuyên trách) và cán bộ, chuyên viên Cơ quan Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh được phân công theo dõi các chi, đảng bộ cơ sở (theo Thông báo số 80 -TB/ĐUK, ngày 25/02/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy khối); Cấp ủy Đảng các cấp trong Đảng bộ khối.

### **Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ (chuyên trách) phụ trách đi cơ sở và dự sinh hoạt chi bộ**

#### **1. Về nhiệm vụ**

- Giúp Ban Thường vụ Đảng ủy Khối nắm bắt tình hình, kịp thời trao đổi, hướng dẫn, trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo, giải quyết theo thẩm quyền hoặc cùng tập thể cấp ủy phối hợp với thủ trưởng cơ quan ở cơ sở thống nhất chỉ đạo giải quyết kịp thời, hiệu quả.

- Xây dựng lịch đi công tác cơ sở. Kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện các chỉ thị, nghị quyết của Trung ương, của Tỉnh ủy, của Đảng ủy Khối tại các đơn vị được phân công phụ trách.

- Dự sinh hoạt ở chi bộ cơ sở, chi bộ thuộc đảng bộ cơ sở, để kiểm tra, chỉ đạo, hướng dẫn việc thực hiện theo Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 30/3/2007 của Ban Bí thư Trung ương; Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW, ngày 06/7/2018 của Ban Tổ chức Trung ương; Hướng dẫn số 16 – HD/BTCTU, ngày 15/01/2019 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy; Quy định 31 – QĐi/TU, ngày 14/12/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hòa Bình về Quy định đánh giá chất lượng sinh hoạt chi bộ; Hướng dẫn số 20 – HD/ĐUK, ngày 13/3/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối; lãnh đạo, chỉ đạo và rút kinh nghiệm trực tiếp để phát huy ưu điểm, khắc phục những hạn chế, khuyết điểm trong việc nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ.

- Kiểm tra, đôn đốc việc theo dõi và dự sinh hoạt tại các chi, đảng bộ cơ sở của các đồng chí cán bộ, chuyên viên các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy theo Thông báo số 80 – TB/ĐUK, ngày 25/02/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy về việc phân công cán bộ, chuyên viên Cơ quan Đảng ủy Khối theo dõi và dự sinh hoạt với các chi, đảng bộ cơ sở trực thuộc.

- Qua việc đi công tác cơ sở và dự sinh hoạt chi bộ, tham gia với cấp ủy, thủ trưởng cơ quan ở cơ sở, kịp thời báo cáo, đề xuất biện pháp với Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy Khối những vấn đề cần tập trung chỉ đạo, giải quyết nhất là những vấn đề cần quan tâm và nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ. Chịu trách nhiệm trước Thường trực, Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ Khối về nhiệm vụ được phân công phụ trách.

## **2. Về quyền hạn**

- Tham mưu, đề xuất với Thường trực, Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ Khối giải quyết những vấn đề thực hiện nhiệm vụ chính trị, công tác xây dựng Đảng, công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật của đơn vị được phân công phụ trách và được quyền yêu cầu cung cấp những tài liệu, thông tin liên quan trong quá trình làm việc.

- Tham dự các hội nghị cấp ủy cơ sở; các hội nghị triển khai sơ, tổng kết các chỉ thị nghị quyết, quy định, hướng dẫn của cấp trên; sơ kết 6 tháng, tổng kết năm. Tham dự sinh hoạt chi bộ cơ sở và chi bộ trực thuộc Đảng ủy cơ sở.

- Đôn đốc, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của cấp ủy cơ sở được phân công phụ trách trên mọi lĩnh vực. Trao đổi thường xuyên và đột xuất về tình hình triển khai thực hiện nhiệm vụ chính trị, thực hiện các chỉ thị, nghị quyết, quy định, hướng dẫn của cấp trên, các vấn đề nổi cộm, phát sinh từ cơ sở.

- Tham gia ý kiến với cấp ủy cơ sở về việc bố trí, sắp xếp cán bộ là cấp ủy viên hoặc nhân sự dự kiến tham gia cấp ủy ở các chi, đảng bộ được phân công phụ trách.

**Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn của các đồng chí cán bộ, chuyên viên theo dõi đi cơ sở và dự sinh hoạt chi bộ**

### **1. Về nhiệm vụ**

- Nắm bắt tình hình, thường xuyên trao đổi, thông tin về nghiệp vụ công tác xây dựng Đảng với cấp ủy cơ sở bằng các hình thức phù hợp. Chủ động xây dựng lịch công tác và thời gian đi cơ sở, có trách nhiệm kiểm tra, giám sát, đôn đốc giúp Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực Đảng ủy Khối lãnh đạo, chỉ đạo về việc triển khai thực hiện tốt Điều lệ Đảng và nghiệp vụ công tác xây dựng Đảng ở cơ sở.

- Liên hệ với cấp ủy cơ sở về lịch dự sinh hoạt chi bộ, hướng dẫn về nghiệp vụ công tác xây dựng Đảng, cung cấp tài liệu liên quan đến sinh hoạt chi bộ cho tổ chức đảng (khi cấp ủy cơ sở đề nghị).

- Là cầu nối thông tin giữa Đảng ủy Khối với cơ sở và ngược lại; định kỳ báo cáo tình hình của đơn vị cơ sở, chi bộ được dự sinh hoạt với đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ phụ trách và Thường trực Đảng ủy Khối; chịu trách nhiệm trước Thường trực, Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ Khối về nhiệm vụ được phân công đối với đơn vị theo dõi.

### **2. Về quyền hạn**

- Được mời dự các cuộc họp theo lịch định kỳ, các hội nghị bàn triển khai công tác chuyên đề; các hội nghị sơ kết, tổng kết và hội nghị khác liên quan đến công tác xây dựng Đảng của tổ chức cơ sở đảng được phân công theo dõi.

- Tham mưu, đề xuất với đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Khối phụ trách cơ sở giải quyết những vấn đề thực hiện nhiệm vụ chính trị, công tác xây dựng Đảng, công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật của đơn vị được phân công theo dõi và được quyền yêu cầu cung cấp những tài liệu, thông tin liên quan trong quá trình làm việc.

#### **Điều 4. Định kỳ đi công tác cơ sở và dự sinh hoạt chi bộ**

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy ( chuyên trách) tối thiểu 05 lần/năm.

- Các đồng chí cán bộ, chuyên viên theo dõi định kỳ đi cơ sở và dự sinh hoạt chi bộ ít nhất một tháng một lần đối với đơn vị được phân công.

**Điều 5. Trách nhiệm và quyền hạn của cấp ủy cơ sở nơi có đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ ( chuyên trách) và cán bộ, chuyên viên theo dõi cơ sở đến công tác và dự sinh hoạt chi bộ**

##### **1. Về trách nhiệm**

- Các cấp ủy cơ sở có đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, cán bộ, chuyên viên theo dõi cơ sở đến công tác và dự sinh hoạt chi bộ cần chuẩn bị nội dung làm việc và duy trì sinh hoạt chi bộ theo quy định, đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức; tạo điều kiện tối đa để đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, chuyên viên theo dõi hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao đối với cơ sở.

- Cấp ủy cơ sở (trực tiếp là đồng chí bí thư hoặc phó bí thư) báo cáo định kỳ hoặc cung cấp thông tin, tình hình hoạt động của đơn vị, công tác tổ chức xây dựng Đảng khi có yêu cầu của đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ hoặc cán bộ, chuyên viên theo dõi. Trao đổi, xin ý kiến đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy được phân công phụ trách trước khi thực hiện các khâu trong công tác cán bộ đối với đội ngũ cấp ủy viên của mình hoặc nhân sự dự kiến tham gia cấp ủy.

- Cấp ủy cơ sở chủ động thông tin, tạo điều kiện để đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, cán bộ, chuyên viên theo dõi tham dự các cuộc sinh hoạt chi bộ theo lịch định kỳ và các cuộc họp của cấp ủy, các hội nghị sơ kết, tổng kết và hội nghị khác liên quan đến công tác xây dựng Đảng.

##### **2. Về quyền hạn**

- Nhận xét, đánh giá về hoạt động phụ trách và theo dõi đối với đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ và cán bộ, chuyên viên của Đảng ủy Khối (khi có yêu cầu).

- Tham gia góp ý trực tiếp hoặc kiến nghị với Đảng ủy Khối về việc phân công Ủy viên Thường vụ phụ trách, cán bộ, chuyên viên theo dõi đối với đơn vị mình.

## Điều 6. Tổ chức thực hiện

1. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ (chuyên trách), cán bộ, chuyên viên theo dõi cơ sở của Đảng ủy Khối căn cứ quy định này, chuẩn bị tốt nội dung, kế hoạch; phối hợp với cấp ủy cơ sở đến liên hệ công tác và dự sinh hoạt chi bộ để thực hiện kế hoạch đi cơ sở. Định kỳ báo cáo kết quả đi công tác cơ sở và dự sinh hoạt chi bộ (theo mẫu ban hành kèm theo quy định) về Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (qua Ban Tổ chức Đảng ủy Khối) trước ngày 30 của tháng cuối quý. Đây là một tiêu chí để đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của Ủy viên Ban Thường vụ phụ trách và cán bộ, chuyên viên theo dõi cơ sở hàng năm.

2. Ban Tổ chức Đảng ủy Khối giúp theo dõi, tổng hợp hàng quý, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Khối về kết quả đi công tác cơ sở và dự sinh hoạt chi bộ, trong đó đi sâu vào các vấn đề cần quan tâm, phát sinh ở cơ sở, biện pháp, giải pháp nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ. Trên cơ sở đó báo cáo 6 tháng, 9 tháng, năm về Ban Thường vụ Đảng ủy Khối.

3. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối chủ trì, phối hợp với Ban Tổ chức Đảng ủy Khối đôn đốc, kiểm tra, giám sát và định kỳ 6 tháng, 9 tháng, hằng năm báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Khối thực hiện quy định này.

Điều 7. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề cần bổ sung, điều chỉnh, Ban Thường vụ Đảng ủy Khối xem xét, giải quyết. / *Đ*

### Nơi nhận

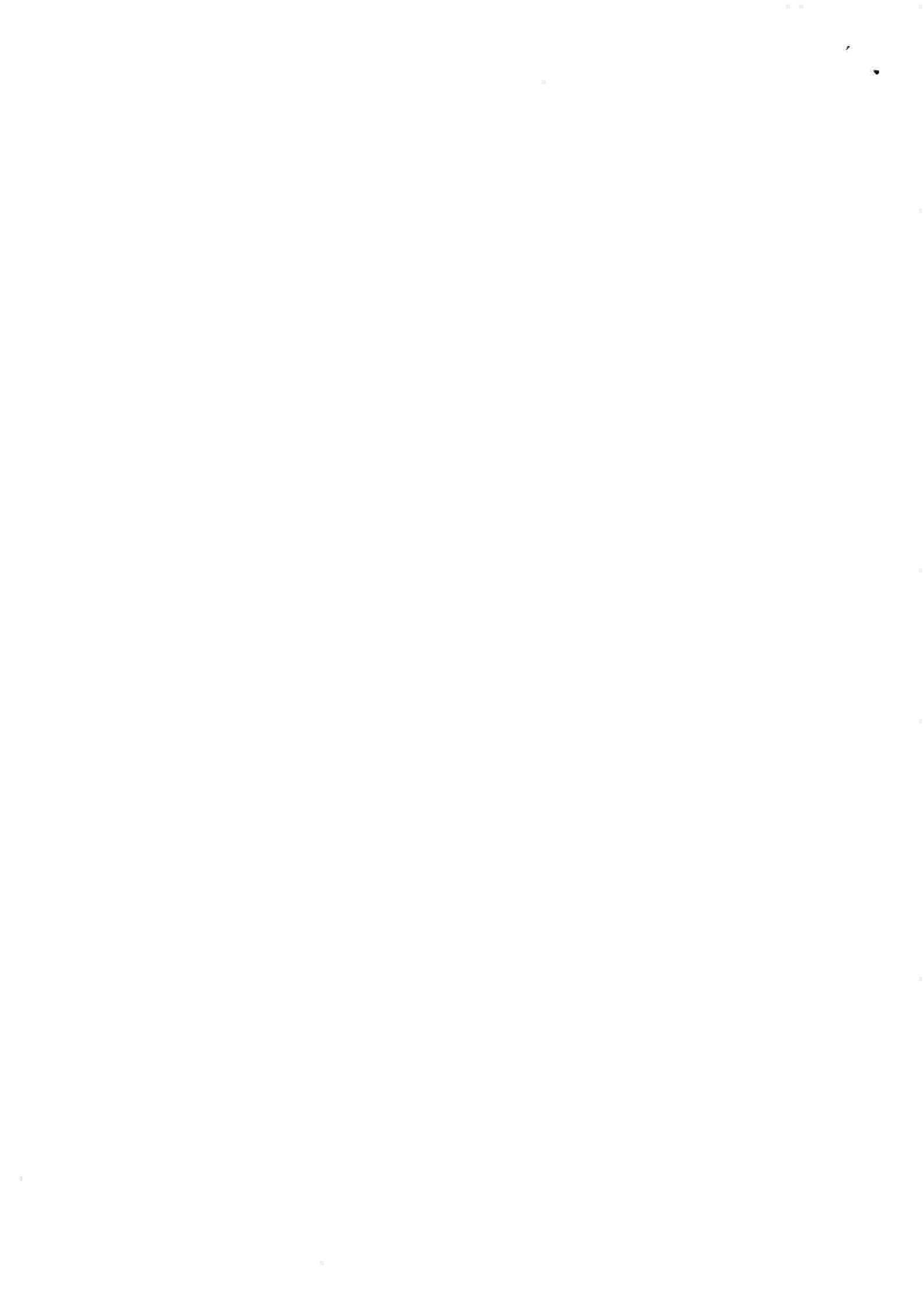
- Thường trực Tỉnh ủy,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc của Tỉnh ủy,
- Các đ/c Đảng ủy viên,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ủy và các đoàn thể Khối, cán bộ, công chức được phân công theo dõi chi, đảng bộ cơ sở;
- Các chi, đảng bộ trực thuộc,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

để  
báo  
cáo

T/M ĐẢNG ỦY  
BÍ THƯ



Đoàn Văn Thu



\*

## BÁO CÁO

Kết quả đi công tác cơ sở và dự sinh hoạt chi bộ  
(..... năm 20.....)

Họ và tên: .....

Chức vụ: .....

Bộ phận công tác: .....

Thực hiện Quy định số ....-QĐ/ĐUK ngày .....của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối, tôi báo cáo kết quả đi công tác cơ sở và dự sinh hoạt chi bộ ..... năm 20.....như sau:

### I- Kết quả đi công tác cơ sở

- 1- Thời gian, đơn vị đến công tác
- 2- Đánh giá tình hình của cơ sở
- 3- Những khó khăn, vướng mắc của cơ sở
- 4- Những kiến nghị, đề xuất với Ban Thường vụ Đảng ủy Khối

### II- Kết quả dự sinh hoạt chi bộ

- 1- Thời gian, chi bộ tới dự sinh hoạt
- 2- Đánh giá khái quát công tác chuẩn bị và nội dung sinh hoạt chi bộ
- 3- Đánh giá việc điều hành sinh hoạt chi bộ và ra nghị quyết của chi bộ
- 4- Tính khả thi của nghị quyết
- 5- Những vấn đề cần quan tâm, rút kinh nghiệm qua dự sinh hoạt chi bộ
- 6- Những nội dung chi bộ đề nghị cấp ủy cấp trên quan tâm lãnh đạo
- 7- Những kiến nghị, đề xuất với Ban Thường vụ Đảng ủy khối

NGƯỜI BÁO CÁO

(Ký, ghi rõ họ và tên)

